

**Compte-rendu de la réunion de la Commission de bibliothèque
du jeudi 25 novembre 2021 à 10H à Nice Mont-Gros
(Salle Michel Hénon et en visioconférence)**

Présents : Stéphane Mazevet ; Jocelyne Bettini ; Benoit Carry ; Jelena Giannetti ; Catherine L'hostis ; Bernard Mercier de Lepinay ; Sylvie Vaquié

Excusé : Merièmè Chadid Vernin

Ordre du jour :

- 1/ Choix des abonnements et demande budgétaire 2022
- 2/ Projets de réaménagement de la salle de lecture : synthèse et chiffrage
- 3/ Choix des revues de Nice Mont-Gros à désherber
- 4/ Coopération avec le réseau des bibliothèques de l'UCA : actualité et perspectives
 - a) proposition d'achat conjoint SPIE proceedings
 - b) modalités d'achat d'ouvrages électroniques au S.C.D. de l'UCA
 - c) point sur le renouvellement de la convention
 - d) projet de réinformatisation : choix du SIGB, calendrier de travail et question du prêt

Documents de travail distribués : 1a. Coût de renouvellement des abonnements. – 1b. Demande budgétaire et proposition de contribution des laboratoires – 2. Projets de réaménagement de la salle de lecture : synthèse – 3. Liste des revues à désherber - 4. Tableau comparatif : modalités de prêt des bibliothèques de l'OCA et de l'UCA

1/ Choix des abonnements et demande budgétaire 2022

1.1 Choix des abonnements

Le devis de renouvellement des abonnements individuels s'élève à 28886 euros HT.

Après discussion des propositions, la Commission approuve :

a) la suppression de 3 revues :

1. Earthquakes Spectra (titre *accessible via BibCNRS*) ;
2. Histoire de la recherche contemporaine (*accès libre*) ;
3. Publications of the Astronomical society of the Pacific (titre *accessible via BibCNRS inclus dans le bouquet IOP Science extra*)

b) le renouvellement de tous les autres abonnements y compris la revue Sky and telescope dont les articles sont accessibles via EBSCO Academic search complete sur le site du CNRS car il s'agit d'un magazine qui se consulte essentiellement au format papier.

Elle rejette les 5 nouvelles propositions d'abonnement :

1. Proceedings of the National Academy of science (*notre directeur suggère en priorité aux personnes intéressées de négocier un 2^e accès au portail Sciences de la vie du CNRS*)
2. Journal of the Acoustical society of America (ce titre est *déjà accessible en ligne via l'UCA*)
3. AEF info : revue de presse et d'information en continue dans des domaines à définir initialement comme l'Enseignement supérieur et la Recherche. La demande est rejetée car elle ne correspond pas à un besoin prioritaire. Le coût d'accès est jugé trop excessif (4990 euros pour 5 pers et 2 domaines de recherche)
4. Leonardo : revue mêlant art et science jugée trop éloignée de nos préoccupations premières. Les articles peuvent être accessibles via EBSCOHost sur le portail BibCNRS après un embargo d'un an .
5. Air et Cosmos (intérêt second, non prioritaire).

Notre directeur valide le renouvellement de notre participation aux bouquets conjoints OCA-UCA y compris le titre Journal of Fluid Mechanics (JFM) pour 2022 à l'exception du bouquet IOP désormais financé par nos tutelles via le portail BibCNRS. Il demande qu'un seul abonnement à Nice Matin soit maintenu à la bibliothèque pour le site de Nice.

1.2 Demande budgétaire 2022 et proposition de contribution

La bibliothèque fonctionnera en 2022 à budget constant.

La commission approuve la proposition de contribution 2022 basée sur le même montant que 2021 :

- Artémis = 800 HT (750 Ouvrages + 50 PEB et photocopies extérieurs)
- Galilée = 912,5HT (900 Ouvrages + 12,5 PEB et photocopies extérieurs)
- Géoazur = 3112,5 HT (3000 Ouvrages + 112,5 PEB et photocopies extérieurs)

- Lagrange = 2075 HT (2000 Ouvrages + 75 PEB et photocopies extérieurs)
Total = 6900HT (6650 Ouvrages + 250 PEB et photocopies extérieurs)

2/ Projets de réaménagement de la salle de lecture : synthèse et chiffrage

Un groupe de travail ⁽¹⁾ mis en place durant l'été 2021 est chargé de réfléchir à la modernisation et au réaménagement de la salle de lecture et de la salle de réunion Michel Hénon.

Après avoir identifié les principaux besoins et contraintes (cf Annexe 1), le groupe soumet à la direction 2 grands scénarios (cf Annexe 2) dessinés sur plan par David Ferrer :

a) un réaménagement autour de fonctions clairement identifiés : espace étudiant – espace réunion ou groupe de travail – espace bibliothèque. L'élément séparateur dans la salle de lecture entre « l'espace réunion » et « l'espace bibliothèque » serait constitué d'une verrière. Principal intérêt de ce choix : permettre en même temps la cohabitation de publics et activités différentes.

b) un réaménagement quasiment identique à l'existant sans les 4 anciennes étagères qui accueillent actuellement les livres. Principale intérêt de cette solution : l'espace reste entièrement ouvert. Il offre la possibilité d'organiser ponctuellement des réunions statutaires de plus de 30 personnes.

Le coût initial des travaux communs aux 2 projets (incluant : Etanchéité des fenêtres + Electricité et réseau + Peinture + Menuiserie + Sol) **est estimé à 90000 euros environ avec l'option sol et porte en bois massif.** A ce montant devra s'ajouter celui du mobilier et matériel informatique.

Plusieurs membres de la commission soulèvent le **problème de l'absence d'accès aux personnes en situation de handicap.** Une prise en compte de ce besoin ainsi que la mise en place d'un WC dédié permettrait d'accueillir le public externe sans discrimination. Cette problématique ne sera pas retenue dans un premier temps.

Notre directeur approuve le scénario 2 qui doit encore être peaufiné pour prendre en compte toutes les contraintes existantes. Il souhaite le remplacement de la moquette par du parquet. Le petit bureau situé au rez de chaussée de la bibliothèque sera transformé en local technique, une petite partie sera utilisée par la bibliothèque pour du stockage de documents et pour du rangement du matériel de reliure.

La commission remercie chaleureusement David Ferrer pour la qualité et l'ampleur du travail accompli dans des délais très contraints.

3/ Choix des revues de Nice Mont-Gros à désherber

La commission approuve la proposition de désherbage des revues mentionnées (cf annexe 3) pour permettre une réorganisation des collections. Une grande partie des revues d'astronomie actuellement rangées au niveau moins 1 seront regroupées au niveau moins 2 pour libérer de la place pour les livres.

Seuls seront maintenus dans la salle de lecture les ouvrages et revues de l'année en cours. Les usuels, colloques et documents grand format seront regroupés par catégorie à l'entrée de la bibliothèque ce qui évitera de les recoter.

Les anciennes revues de Valrose seront restituées au laboratoire ou éliminées pour permettre la réalisation de cette opération.

4/ Coopération avec le réseau des bibliothèques de l'UCA : actualité et perspectives

a) proposition d'achat conjoint SPIE proceedings

Maria-Livia Cadis, nouvelle responsable du Pôle Sciences Technique et Médecine au SCD de l'UCA propose à l'OCA de financer pour moitié l'accès à SPIE Digital library. Le coût de cette ressource s'élève à 9102,72 HT.

14 collègues sont très intéressés par cette ressource spécialisée en optique notamment pour retrouver des publications concernant l'instrumentation. Cela concerne aussi bien des chercheurs d'Artémis que de Lagrange.

(1) Composition du groupe de travail : Benoit Carry, Clémence Durst, David Ferrer, C. L'Hostis, Sylvie Vaquié

Notre directeur approuve cet achat s'il peut rentrer dans l'enveloppe attribuée au service bibliothèque. Côté UCA, la demande budgétaire est en attente d'arbitrage.

b) modalités d'achat d'ouvrages électroniques au SCD

Actuellement le SCD propose l'achat et l'accès à des ouvrages électroniques par titre via 2 plateformes : Numilog et Cairn. Ce sont essentiellement des ouvrages en français destinés aux étudiants dans le domaine des sciences humaines et sociales. Les prix sont fixés par les éditeurs mais dépendent ensuite des usages. Chez Numilog, ils dépendent du nombre d'accès simultané, alors que chez Cairn c'est un prix fixe avec accès illimité.

Le SCD devra passer par un marché à partir de 2022. Il faudra attendre janvier pour connaître le titulaire de ce marché ainsi que le contenu détaillé de la nouvelle offre. Le SCD espère une offre plus étendue en sciences dures. En tant que bibliothèque composante on devrait pouvoir accéder au catalogue du titulaire et passer des commandes qui seront ensuite signalés dans l'OPAC.

c) point sur le renouvellement de la convention

Une nouvelle convention est en cours d'achèvement entre l'OCA et l'UCA. Elle comprend 2 volets :

- une convention cadre portant sur les services et ressources documentaires mutualisés ;
- une convention d'application.

Seront regroupés dans un même document tous les accords présents et à venir ainsi que leurs modalités de mise en œuvre.

d) projet de réinformatisation : choix du SIGB, calendrier de travail et question du prêt

Les principaux outils de gestion des bibliothèques de l'UCA (Aleph et Primo) vont être remplacés prochainement. L'OCA a donné son accord de principe pour participer à un groupement de commande UCA-Villa Arson-OCA.

Le marché conclu pour une période de 4 ans sera structuré en 2 lots :

- lot 1. Le SIGB Koha (logiciel libre)
- lot 2. Un outil de découverte qui permettra un signalement plus complet de la documentation électronique.

L'objet du marché n'est pas le logiciel lui-même (gratuit) mais la réalisation de prestations (installation, paramétrage, reprise des données, hébergement et maintenance). Le service bibliothèque participe actuellement à l'élaboration du cahier des charges pour que soient prises en compte les spécificités de l'OCA. Une formation du personnel à ces nouveaux outils sera organisée par le SCD à l'automne 2022. Le passage en production est prévu pour janvier 2023. Le coût de notre participation devrait être identique voire même inférieur au montant actuel (environ 2000 euros).

Pour faciliter l'emprunt des documents par les étudiants en Master 1 et 2, la Commission approuve la proposition d'harmoniser les conditions de prêt avec ceux de l'UCA.

	<u>Durée du prêt</u>	<u>Nombre maximum de doc. par BU</u>	<u>Nombre maximum de doc. dans l'ensemble du réseau</u>
<u>Etudiants Master 1</u>	<u>14 jours</u>	<u>10</u>	<u>20</u>
<u>Etudiants Master 2</u>	<u>35 jours</u>	<u>10</u>	<u>20</u>

Les autres catégories restent pour l'instant inchangées.

Annexe 1 : Salle de lecture : quels besoins ; quelles contraintes ?

I – LES BESOINS ET PREFERENCES

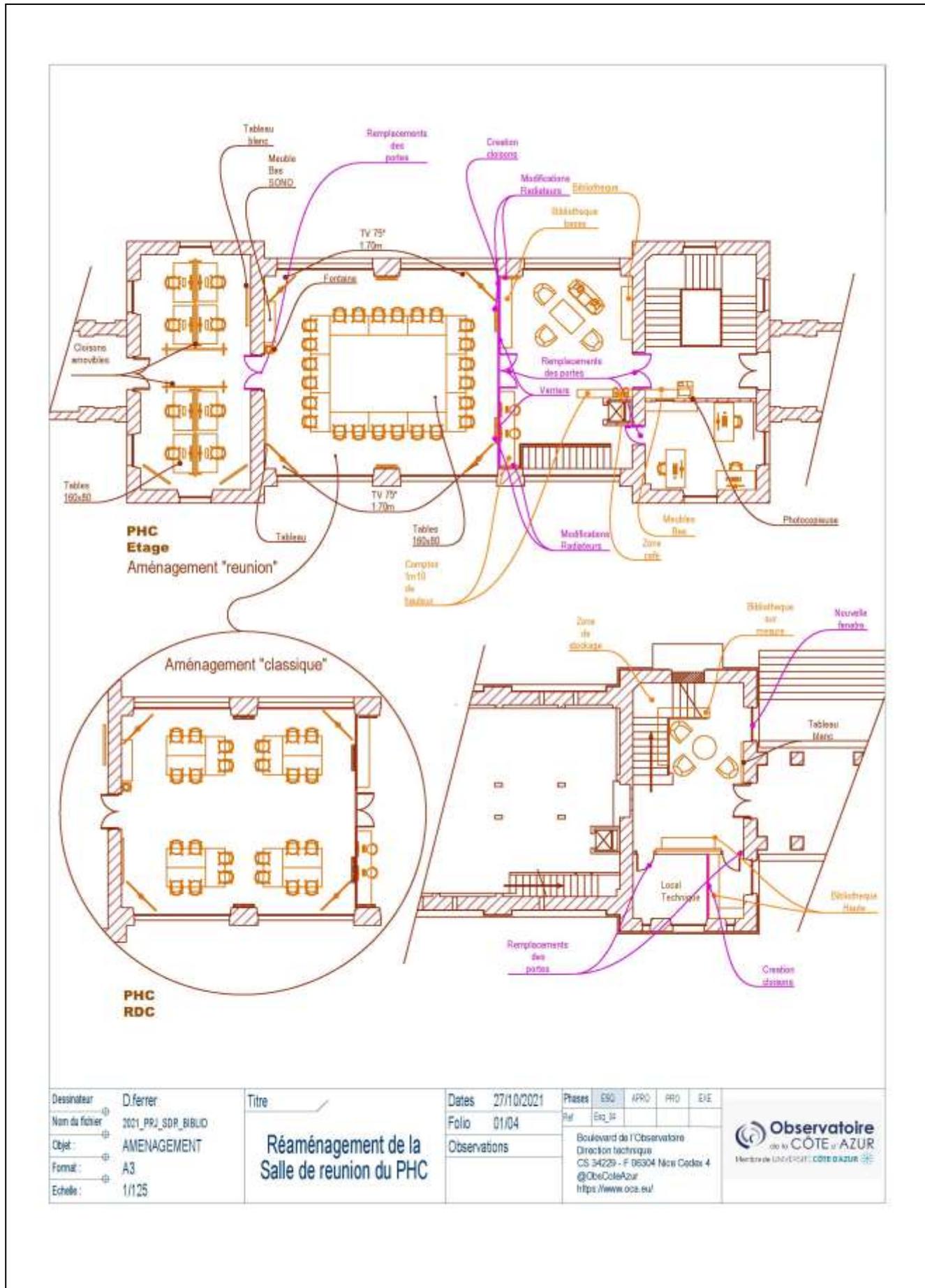
DIRECTION	<p>1. Avoir une salle de prestige pour organiser des réunions statutaires, des soutenances de thèse</p> <p>2. Disposer d'un espace modulable pour répondre aux différents besoins (travail individuel ; groupe ; événements)</p> <p>3. Moderniser et réaménager en même temps la salle Michel Hénon et l'entrée</p> <p>4. Budget initial autour de 15KE</p>
BIBLIOTHEQUE	<p>1. Réfléchir à l'évolution de la bibliothèque à moyen terme :</p> <p>a) public que l'on veut toucher : uniquement interne ? ou ouverture vers l'université ? vers le grand public ?</p> <p>b) services que l'on veut offrir</p> <p>2. Attirer un public plus jeune pour créer une nouvelle dynamique sur le modèle des learning centers (espaces modulables ; multiactivités)</p> <p>3. Conserver un espace nécessaire au bon fonctionnement de la bibliothèque pour :</p> <p>a) recevoir les visiteurs internes ou externes ;</p> <p>b) consulter le catalogue ou les doc. électroniques (maintien à minima de 2 postes dédiés) ;</p> <p>c) consulter les documents en lecture sur place ;</p> <p>d) stocker les revues et ouvrages de l'année en cours ;</p> <p>f) gérer les prêts , les retours et réservations de documents</p> <p>g) pouvoir faire des formations ;</p> <p>4. Continuer le développement et la valorisation de notre fonds patrimonial et contemporain à travers des expos et visites internes ou externes ; mise en valeur des nouvelles acquisitions</p> <p>5. Prendre en compte l'hygiène et de la sécurité des locaux en particulier l'étanchéité des fenêtres et le réseau électrique</p>
USAGERS (d'après enquête 2017)	<p>A. Identification des 4 besoins prioritaires concernant l'utilisation future de la salle :</p> <p>1. consulter, emprunter des documents -</p> <p>2. échanger, se rencontrer -</p> <p>3. travailler en groupe -</p> <p>4. offrir un espace individuel de travail pour les visiteurs</p> <p>B. Préférences des usagers en terme d'implantation :</p> <p>implantation : d'un espace groupe côté mer ; d'un espace bureau individuel côté falaise ; d'un espace détente proche de l'entrée ; d'un espace reliure et reprographie à l'entrée comme c'est le cas actuellement mais modernisation/réorganisation de l'espace.</p> <p>C. Besoins généraux des usagers :</p> <p>C1. Besoins auxquels on a répondu après l'enquête :</p> <ul style="list-style-type: none"> - wifi dans toute la salle ; - création d'espaces (4 bureaux individuels + 1 espace groupe + 1 espace convivial + 1 tableau) ; - 2 postes de consultation en libre accès ; - changement du mobilier de l'espace détente ; remplacement des stores - alarme incendie ; - installation de petit matériel pour faire des expos (entrée + salle de lecture) <p>C2. Besoins encore en attente :</p> <ul style="list-style-type: none"> - système de réservation en ligne (des bureaux + espace groupe) accessible à tous les demandeurs ; - installation de cloisons acoustiques mobiles ; - augmentation du nombre de prises électriques ; - climatisation ; - casiers fermés et/ou grande armoire pour ranger les affaires lors des pauses déjeuner ; - 1 ligne téléphonique fixe <p>AUTRES BESOINS / NOUVEAUX BESOINS (vos idées) :</p> <p><i>Clémence : possibilité d'utiliser l'espace pour des événements de prestige pendant le weekend</i></p>

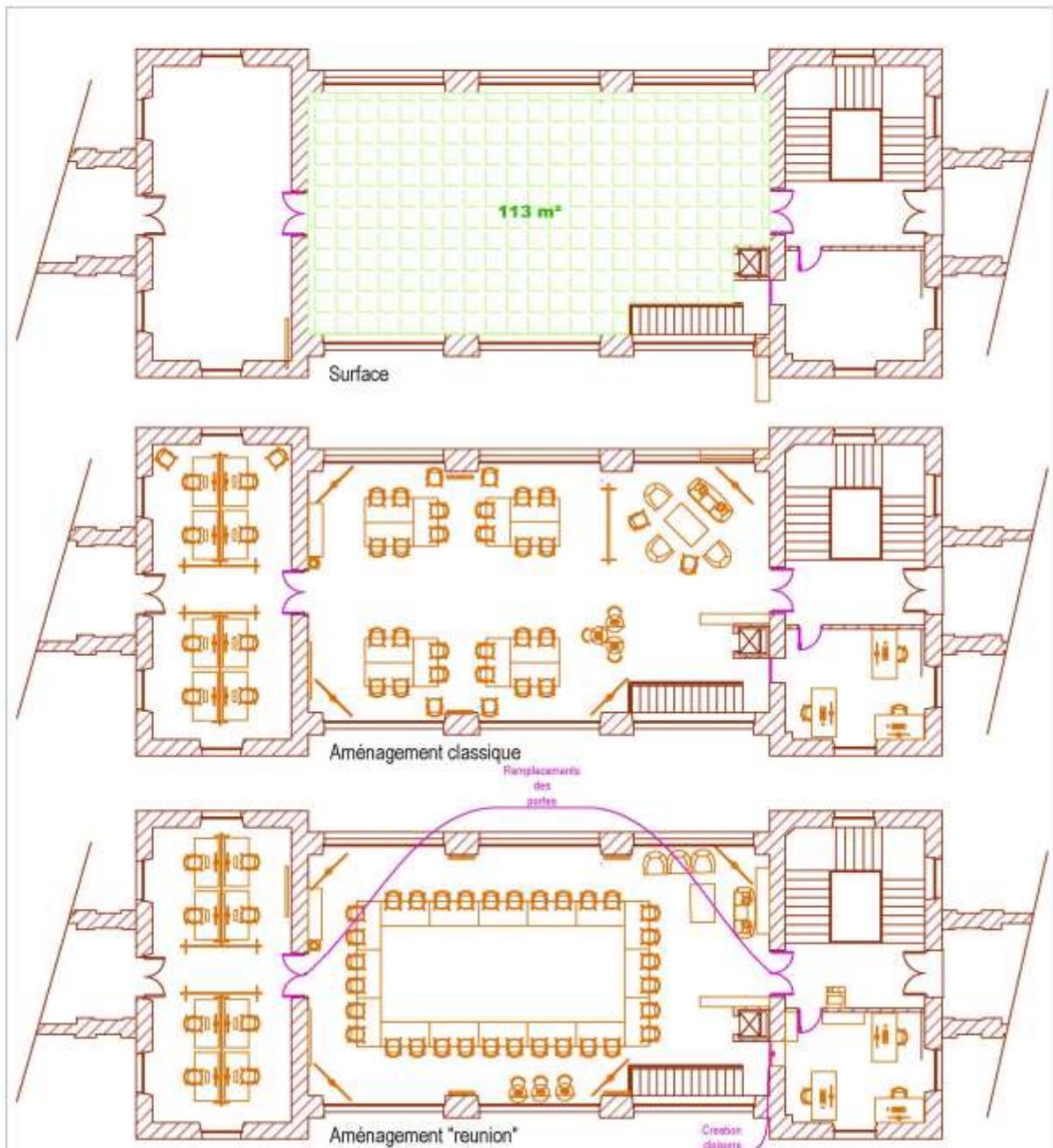
II – LES CONTRAINTES

<p>Contraintes environnementales</p>	<p>Fonctionnement de la bibliothèque :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la bibliothèque est en libre accès pour tout le personnel de l'OCA : elle doit répondre aux besoins de l'ensemble des usagers. - le service bibliothèque travaille avec des partenaires externes pour développer de nouvelles activités de valorisation. <p><i>Nous souhaitons que le futur aménagement intègre l'ensemble de ses besoins pour continuer son développement.</i></p> <p>La température : trop chaud en été, trop froid en hiver. Se pose la question de la régulation de la pièce pour un usage tout au long de l'année : une climatisation ?</p> <p>L'hygiène : ajouter des bureaux implique de prévoir un budget supplémentaire pour adapter les heures de ménages à la population accueillie.</p> <p>Le mobilier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - multiplier les usages implique de privilégier un système entièrement mobile ce qui va entraîner un coût supérieur à l'achat - on a intérêt à réutiliser pour la bibliothèque le mobilier Carea de Borgeau en raison de sa solidité + les fauteuils nouvellement acquis. <p>L'électricité : l'installation devra être revue entièrement pour être à la hauteur des besoins exprimés.</p> <p>L'éclairage : devra être également adapté aux besoins</p> <p>Le bruit : l'installation de cloisons acoustiques sera indispensable pour réduire le bruit. On aura intérêt à privilégier les cloisons acoustiques multi-fonctions (tableau blanc ; système d'accrochage pour expo ; tablettes)</p> <p>La configuration du bâtiment : la salle de lecture est un lieu de passage permanent entre l'aile nord et sud. Tout réaménagement doit prendre en compte cet élément.</p> <p>L'absence d'accès pour les personnes en situation de handicap qui rend impossible l'ouverture au grand possible</p>
<p>Le volume des documents à classer / reclasser physiquement et intellectuellement (catalogue)</p>	<p>Occupations actuelles des collections de la salle de lecture = 163,35 mètres linéaires environ dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grandes étagères doubles côtés gauche = 106,4 m. - Etagère murale colloque : 15,3 m. - Etagères basses usuels : 26,35 m. - Etagères revues : 15 m. <p>Libérer de l'espace implique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier et valider ce que l'on veut jeter ; - Trier et évacuer les collections à jeter ; - Descendre et recoter les collections de la salle de lecture dans les sous-sols et l'entrée : il faudra privilégier les regroupements par types de documents pour réduire au maximum les documents à recoter (<i>Voir aussi s'il y a un projet de réouverture des fenêtres à l'entrée à court terme</i>) ; - Modifier les états de collection dans les catalogues locaux et nationaux : cela ne sera pas automatique et prendra beaucoup de temps.

Annexe 2 : Réaménagement de la salle de lecture : Propositions + Avantages et inconvénients des solutions

2a : Propositions de plan





Avec cette version , lors de réunion, la partie bibliothèque sous sol* est inaccessible

Dessinateur : D.ferrer Nom du fichier : 2021_PRJ_SDR_BIBLID Objet : AMENAGEMENT V2 Format : A3 Echelle : 1/125	Titre : <h2>Réaménagement de la Salle de reunion du PHC</h2>	Dates : 27/10/2021 Folio : 04/04 Observations :	Phases : ESG APRO PRO EIE Ref : Esc_3F Boulevard de l'Observatoire Direction technique CS 34229 - F 06304 Nice Cedex 4 @ObsCoteAzur https://www.oas.eu/	
--	---	---	---	--

2b. Avantages et inconvénients des 2 projets

	Avantage	Inconvénient
<p>Eléments communs aux 2 projets</p>	<ul style="list-style-type: none"> - possibilité de créer 8 bureaux étudiants dans la salle Michel Hénon - Modularité de la salle de lecture hors réunion - Rénovation électrique et réseau - Rénovation sol - Changement de visio. - Rénovation entrée de la bibliothèque : a) possibilité d'utiliser l'espace comme lieu d'accueil, d'expo, travail en mini groupe tout en conservant une partie stockage b) ouverture d'1 ou 2 fenêtres au RDC pour faire entrer la lumière c) possibilité de regrouper le matériel de reliure peut esthétique dans une petite partie du local technique d) possibilité de conserver ensemble les colloques et les usuels au RDC sans avoir besoin de recoter tous les documents. 	<p>Le bureau RDC devra changer de fonction : de bureau en local technique</p>
<p>Spécificité du Projet 1 avec verrière</p> <p><i>(version de travail la plus aboutie)</i></p>	<p>Seule version qui répond à l'ensemble des demandes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permet des réunions plus régulières (mais + restreinte en personne que la version 2) - Confidentialité des réunions - Des espaces clairement définis - Ne modifie pas le fonctionnement du service bibliothèque 	<ul style="list-style-type: none"> - contraintes techniques plus élevées : nécessite des études de faisabilité - coût plus élevé.
<p>Spécificité du Projet 2 sans cloison</p> <p><i>(version incomplète à retravailler si choix de garder l'espace ouvert)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Garde entièrement la profondeur de champ - Répond en grande partie aux demandes - Coût moins élevé - Possibilité d'accueillir + de 30 personnes 	<ul style="list-style-type: none"> - Difficulté de satisfaire des besoins contradictoires en même temps (travail et/ou réunion) - Pour garder la confidentialité des réunions nécessité de prévoir une nouvelle organisation du travail : - interdiction d'utilisation de la bibliothèque pendant les réunions, - le personnel du service bibliothèque devra soit entrer par le couloir (nouvelle porte à rouvrir), soit ne pas être présent lors de ces réunions (en télétravail ?) <p>L'utilisation de la salle en salle de réunion doit conserver un caractère exceptionnel / prestigieux ou avoir lieu en dehors des horaires habituels</p>

Annexe 3 : Liste des revues à désherber

Priorité	TITRE	COTE	EDITEUR	ETAT COLL	ISTEX Licen	A Supprimer ?	TOTAL (mètres)
1	Nonlinearity	P126(6)	Elsevier	1988-2006	1988-2012	1988-2006	1,8
1	Physical review	P127	APS	1931-1969	NON	1931-1969	13
1	Physical review A	P127(1)	APS	1970-2017	NON	1970-2017	15,1
1	Physical review B	P127(2)	APS	1970-1997	NON	1970-1997	25,1
1	Physical review C	P127(3)	APS	1970-1994	NON	1970-1994	6,25
1	journal of physics A 2eS	P185(1)	IOP	1973-1974	1973-1974	1973-1974	0,3
1	journal of physics A 3eS	P185(1)	IOP	1975-2004	1973-2006	1975-2004	11,11
1	journal of physics A proceedings	P185(1)	IOP	1968-1972	1968-1972	1968-1972	0,3
1	journal of physics B	P185(2)	IOP	1969-1987	1969-1987	1969-1987	5,01
1	journal of physics B 2eS	P185(2)	IOP	1988-2004	1988-2012	1988-2004	5,1
1	journal of physics B proceedings	P185(2)	IOP	1968-1968	1968-1969	1968-1968	0,1
1	journal of physics G	P185(3)	IOP	1975-1981	1975-1988	1975-1981	0,82
1	Physical review letters	P189	APS	1970-2003	NON	1970-2003	15,7
1	Physics letters A	P194(1)	Elsevier	1967-2011	1967-2001	1967-2001	7,5
1	Physics reports	P194(3)	Elsevier	1971-2001	1971-2001	1971-2001	3,3
1	Report on progress in physics	P195	Elsevier	1963-2006	1934-2012	1963-2006	3,88
1	Journal of quantitative spectroscopy	P211	Elsevier	1961-2001	1961-2001	1961-2001	3,5
1	Journal of computational physics	P215	Elsevier	1966-2002	1966-2001	1966-2001	5
1	courrier CERN	P402	CERN	1986-2017	open archiv	1986-2017	1
1	Byte	P411	McGrawHill	1979-1998	non	1979-1998	3
1	ICASE Report NASA	P416	NASA	1987-1999	NON	1987-1999	1,94
1	Physical review E	P546	APS	1993-2000	NON	1993-2000	8,93
1	Physical review D	P547	APS	1970-2003	NON	1970-2003	14,9
1	A & A abstract	PA170			NON		8
							160,64